

## C-09 หลักสูตร การบริหารความปลอดภัยในการทำงาน

### ห้องปฏิบัติการสารเคมี

วัตถุประสงค์ : เพื่อการสร้างระบบการบริหารความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับห้องปฏิบัติการสารเคมี ข้อ  
ควรปฏิบัติและข้อห้าม การปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินห้องปฏิบัติการ

กลุ่มเป้าหมาย : ห้องปฏิบัติการในสถานประกอบการอุตสาหกรรม ผู้บริหาร ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ความ  
ปลอดภัย และผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการสารเคมีอันตราย

วันที่ : รุ่นที่ 1 17 สิงหาคม 2563 และ รุ่นที่ 2 18 กันยายน 2563

หลักสูตร : 1 วัน

สถานที่ : ณ โรงแรมฮิลตัน สุขุมวิท กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 BTS พร้อมพงษ์ กรุงเทพมหานคร

วิทยากร : จรินทร์ วีรโอฬารสิทธิ์

- ประสบการณ์การบริหารความปลอดภัยสารเคมีอันตรายในอุตสาหกรรมเคมี มากกว่า 20 ปี
- ประสบการณ์ด้านเหตุฉุกเฉินสารเคมีอันตราย มากกว่า 20 ปี
- คุณวุฒิปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขา Hazardous Chemicals  
Manufacture Control and Management
- คณะทำงานการจัดทำคู่มือความปลอดภัยสารเคมีอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- คณะทำงานการจัดทำคู่มือการตรวจสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายสำหรับเจ้าหน้าที่ กรมโรงงาน  
อุตสาหกรรม
- ที่ปรึกษากลุ่มอุตสาหกรรมเคมี สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษาสมาคมผู้ประกอบการธุรกิจวัตถุอันตราย
- อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้ตรวจประเมินภายนอกระบบ PSM การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



## C-09 หลักสูตร การบริหารความปลอดภัยในการทำงานห้องปฏิบัติการสารเคมี

| เวลา          | หัวข้อบรรยาย  |
|---------------|---|
| 8.30 - 9.00   | ลงทะเบียน   |
| 9.00 - 10.30  | ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทางเคมี<br>ป้ายเตือนและสัญลักษณ์ความปลอดภัยทางเคมี |
| 10.30 - 10.45 | พักเช้า   |
| 10.45 - 12.00 | ความปลอดภัยในการจัดเก็บสารเคมีในห้องปฏิบัติการ                                |
| 12.00 - 13.00 | พักกลางวัน  |
| 13.00 - 14.30 | ความปลอดภัยในการทำงานในห้องปฏิบัติการ   |
| 14.30 - 14.45 | พักบ่าย   |
| 14.45 - 15.45 | การจัดทำแผนฉุกเฉินห้องปฏิบัติการเคมี  |
| 15.45 - 16.00 | สรุปการบรรยายและตอบข้อซักถาม  |





ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมและสัมมนา

“C-09 การบริหารความปลอดภัยในการทำงานห้องปฏิบัติการสารเคมี”

วันที่สมัคร ..... วันที่อบรม .....

ชื่อสถานประกอบกิจการที่ใช้บริการ.....

( ) สำนักงานใหญ่ ( ) สำนักงานสาขา (สาขาที่.....) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร .....

ที่อยู่ .....

แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....

ชื่อผู้ประสานงาน ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ .....

โทรศัพท์มือถือ ..... Email : ..... ประสงค์จะส่ง

ชื่อ-สกุล 1..... ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Email : .....

2..... ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Email : .....

3..... ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Email : .....

ความต้องการพิเศษเพิ่มเติม เช่น อาหารอิสลาม ห้องละหมาด อุปกรณ์ช่วยเหลือในการเรียนรู้ เป็นต้น

(โปรดระบุ) .....

ชื่อ-ที่อยู่บริษัท (สำหรับระบุใบเสร็จและใบกำกับภาษี กรณีที่อยู่ไม่ตรงกับที่อยู่ข้างต้น) .....

.....

.....

กรุณากรอกให้ชัดเจนด้วยตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในใบกำกับภาษีและประกาศนียบัตร และส่งกลับมาที่อีเมล lloydchems@gmail.com

**หมายเหตุ :** 1) แจงเลื่อนหรือยกเลิกการอบรมก่อนวันอบรมวันแรก 5 - 9 วัน เสียค่าธรรมเนียมการเลื่อน/ยกเลิกอบรม 40% ของค่าอบรม

2) แจงเลื่อนหรือยกเลิกการอบรมก่อนวันอบรมวันแรกไม่เกิน 5 วัน เสียค่าธรรมเนียมการเลื่อน/ยกเลิกอบรมเต็มจำนวนค่าอบรม



### ค่าลงทะเบียน

| ค่าสัมมนาต่อท่าน<br>(1 วัน) | นิติบุคคล |                       | บุคคลธรรมดา |                       |
|-----------------------------|-----------|-----------------------|-------------|-----------------------|
|                             | 1 ท่าน    | 2 ท่านขึ้นไป (ลด 10%) | 1 ท่าน      | 2 ท่านขึ้นไป (ลด 10%) |
| ค่าลงทะเบียน                | 7,200     | 6,480                 | 6,700       | 6,480                 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%)        | 504       | 453.6                 | 504         | 453.6                 |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (-3%)     | 216       | 194.4                 | -           | -                     |
| จ่ายสุทธิ (บาท)             | 7,488     | 6,739.2               | 7,704       | 6,933.6               |

### การชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท ลอยด์ เคมิคอลส์ (ไทยแลนด์) จำกัด ก่อนวันที่เข้าอบรมอย่างน้อย 4 วันเพื่อสำรองที่นั่ง

ธนาคารทหารไทย สาขาพาราไดซ์พาร์ค บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 075-2-36402-6

และกรุณาส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมายังอีเมล lloydchems@gmail.com

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% กรุณาออกในนาม บริษัท ลอยด์ เคมิคอลส์ (ไทยแลนด์) จำกัด (สำนักงานใหญ่)

ที่อยู่: 18/193 หมู่บ้านเพอร์เฟคเพลส ซอยอ่อนนุช 80 แยก 5 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0-1055-62080-48-5

### สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ติดต่อ คุณพีรพัฒน์ วีโรฬารสิทธิ์ (วิน)

เบอร์โทรศัพท์ 094-9168255

Email : lloydchems@gmail.com

Line : owiino



การเดินทางมายังสถานที่จัดสัมมนา โรงแรมฮิลตัน สุขุมวิท กรุงเทพฯ (Hilton Sukhumvit Bangkok)

สถานีรถไฟฟ้า Bts พร้อมพงษ์ สุขุมวิท 24 กรุงเทพมหานคร

❖ โดยรถไฟฟ้าบีทีเอส (BTS)

สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอสพร้อมพงษ์ สายสุขุมวิทโดยใช้ทางออกหมายเลข 4 เดินเข้าซอยซอยอรธกวี (สุขุมวิท 24) ระยะทางประมาณ 200 เมตร ใช้เวลาเดินประมาณ 5 นาที โรงแรมอยู่ทางขวามือ

❖ โดยรถยนต์

จากสนามบินสุวรรณภูมิ ใช้ถนนสุวรรณภูมิ 31 มุ่งหน้ามอเตอร์เวย์ (พระราม 9) ผ่านด่านศรีนครินทร์ มุ่งหน้าสู่อำเภอคลองเตย ใช้ทางออกพระรามสี่ เลี้ยวซ้ายเข้าถนนพระรามสี่ ข้ามแยกพระรามสี่ เลี้ยวซ้ายที่ซอยอรธกวี (สุขุมวิท 24) โรงแรมจะอยู่ทางขวา



QR Code แผนที่ Google Map:

❖ บริการอาคารจอดรถ

บริการอาคารจอดรถในบริเวณโรงแรมรองรับได้ 200 คัน บริการนำรถไปจอดให้ไม่เสียค่าใช้จ่าย พร้อมระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

